

FUNKCIJOS

9. Įstaigos vadovui pavedus atstovauja įstaigai santykiuose su kitomis įstaigomis, organizacijomis bei fiziniais asmenimis.
10. Konsultuoja su struktūrinio padalinio veikla susijusiais klausimais.
11. Priima su struktūrinio padalinio veikla susijusius sprendimus.
12. Rengia ir teikia pasiūlymus su struktūrinio padalinio veikla susijusiais klausimais.
13. Vadovauja struktūrinio padalinio veiklos vykdymui aktualios informacijos apdorojimui arba prireikus apdoroja struktūrinio padalinio veiklai vykdyti aktualią informaciją.
14. Vadovauja struktūrinio padalinio veiklų vykdymui arba prireikus vykdo struktūrinio padalinio veiklas.
15. Vadovauja su struktūrinio padalinio veikla susijusios informacijos rengimui ir teikimui arba prireikus rengia ir teikia su struktūrinio padalinio veikla susijusią informaciją.
16. Vadovauja su struktūrinio padalinio veikla susijusių dokumentų rengimui arba prireikus rengia su struktūrinio padalinio veikla susijusius dokumentus.
17. Valdo struktūrinio padalinio žmogiškuosius išteklius teisės aktų nustatyta tvarka.
18. Organizuoja viešosios informacijos ekspertinį vertinimą.
19. Pagal struktūrinio padalinio kompetenciją atlieka teisės aktų, kurių priežiūrą įgyvendina šis padalinys, analizę, rengia šių teisės aktų pakeitimo projektus, teikia pastabas, pasiūlymus.
20. Struktūrinio padalinio kompetencijos ribose teikia informaciją Žurnalistų etikos inspektorius tarnybos strateginio veiklos plano projektui.
21. Struktūrinio padalinio kompetencijos ribose teikia informaciją žurnalistų etikos inspektorius metinei veiklos ataskaitai.
22. Pagal įgaliojimą atstovauja Žurnalistų etikos inspektorius tarnybai ar žurnalistų etikos inspektorius teisme.
23. Organizuoja mokymus, seminarus, konferencijas, kitus renginius, susijusius su struktūrinio padalinio veikla bei funkcijomis.
24. Vykdo kitus nenuolatinio pobūdžio su įstaigos veikla susijusius pavedimus.

SPECIALIEJI REIKALAVIMAI

25. Išsilavinimo ir darbo patirties reikalavimai:
 - 25.1. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 25.2. studijų kryptis – teisė;arba:
 - 25.3. išsilavinimas – aukštasis universitetinis išsilavinimas (ne žemesnis kaip bakalauro kvalifikacinis laipsnis) arba jam lygiavertė aukštojo mokslo kvalifikacija;
 - 25.4. darbo patirtis – teisinio darbo patirtis;
 - 25.5. darbo patirties trukmė – ne mažiau kaip 5 metai.
26. Užsienio kalbos mokėjimo reikalavimai:
 - 26.1. kalba – anglų;
 - 26.2. kalbos mokėjimo lygis – C1.